



**Programa Modular:**

# **Emprendimientos para Pueblos Indígenas**

**Estándares y criterios de calidad**

**René F. Apaza Añamuro  
Silvia Moreno Roque**

**Lima – Perú, Febrero de 2009**



# Estándares y criterios de calidad

- **A nivel de los emprendedores**
- **A nivel de los Facilitadores**



# Mercadeo - Nivel del Emprendedor

- 1. Definir el objetivo de la capacitación utilizando el Programa Modular “Emprendimientos para Pueblos Indígenas”**
- 2. Identificar las oportunidades del mercado del Programa Modular a través de una rápida valoración de la demanda y del mercado de proveedores.**
- 3. Seleccionar a los Grupos Meta del Programa Modular a través de una segmentación del mercado**
- 4. Desarrollar el plan de mercaderero del Programa Modular usando por ejemplo las 4 P’s**
- 5. Administrar el esfuerzo de mercadeo del Programa Modular.**



# Selección – Nivel Emprendedor

- 1. Criterios de Selección para los potenciales capacitados en el Programa Modular:**
  - No contar con una idea concreta de emprendimientos o negocios
  - Hablar la lengua originaria, indígena
  - Ser capaces de leer y escribir en el lenguaje usado en la capacitación
  - Ser capaces de hacer cálculos simples
  
- 2. Criterios de Selección para los potenciales capacitados en el Programa Modular**
  - Tener una unidad productiva empresarial
  - Estar en la conducción de la actividad al menos un año
  - Hablar la lengua originaria, indígena
  - Ser capaces de leer y escribir en el lenguaje usado en la capacitación
  - Ser capaces de hacer cálculos simples



# ANC- Nivel del emprendedor

- **Formato de aplicación ANC**
- **Entrevistas de identificación y selección**
- **Reconocimiento de las necesidades de capacitación de los grupos meta.**
- **Pautas para la preparación de las actividades de capacitación a realizarse.**



# Servicios de capacitación- Nivel emprendedor

- **2 facilitadores (Hombre – Mujer)**
- **Aplicar el módulo que corresponda y las actividades de aprendizaje pertinentes**
- **Lugar y tiempo**
- **Planes de las sesiones**
- **Cuadro de programación del servicio**
- **Uso de metodologías de capacitación de Adultos**
- **Utilizar medios didácticos acorde con el enfoque**
- **Uso del Marco Conceptual y de la Guía del Formador**
- **Energizantes (vitalizadores)**
- **Evaluaciones diarias**
- **Evaluaciones al final de las actividades (talleres, cursos, seminarios) resumidos**
- **Reporte de actividades**



# Seguimiento – nivel emprendedor

## 1. Mínimo un seguimiento

- ▣ Al finalizar el Plan de Negocios.
- ▣ Aclarar dudas, cooperar en la solución de problemas resaltantes y apoyar la implementación

## 2. Escoger una forma de seguimiento

- Asesoría individual, asistencia técnica
- Grupo de mejoramiento
- Refrescar capacitación

**Fichas de reporte y seguimiento en validación que se alcanzarán a través de la Red**



# M&E – Nivel del emprendedor

- 1. Reportar todas las actividades a la Red y el CIF-OIT (Equipo de coordinación)**

**En caso de nuevos emprendimientos:**

- **50% genera una idea concreta de negocios (unidad productiva empresarial) como resultado de la capacitación**
- **30% comienza su negocio después de la capacitación**

**En caso de unidades productivas o negocios en marcha:**

- **70% mejoran la gestión de su unidad productiva o negocio después de la capacitación**
- **Participación equitativa de hombres y mujeres**



# Nivel Facilitadores – Herramientas de selección

## 1. Organización colaboradora

- ▣ Mandato de apoyar emprendimiento de pueblos indígenas, originarios.
- ▣ Trabajo efectivo con pueblos indígenas
- ▣ Buena relación con pueblos indígenas y apoyo después de la capacitación
- ▣ Compromiso a trabajar con el Programa Modular
- ▣ Estrategia de mercado realizable para realizar servicios de capacitación
- ▣ Recursos para coordinar e implementar actividades de capacitación
- ▣ Vínculos con redes redes efectivas

## 2. Facilitador

- ▣ Tener experiencia previa en capacitación en adultos/ brindando SDE y trabajo con pueblos indígenas
- ▣ Sensibilidad y compromiso con los pueblos indígenas, originarios
- ▣ Tener buen record académico – bases académicas,
- ▣ Tener habilidades en la gestión de unidades productivas, empresas, emprendimientos, en administración, conceptos



# ANC- Nivel de Facilitadores

- **Formato de postulación / inscripción para proceso de selección para ser facilitadores del Programa Modular**
- **Guía de entrevistas**
- **Publicación de resultados**
- **Asumir compromiso de participación**



# Formación / Capacitación – Nivel Facilitador

- Lugar y tiempo
- Coordinación entre los Co-facilitadores del Taller
- Cuadro de programación del taller de formación
- Planes de sesión
- Utilizar metodologías de capacitación de adultos
- Ayuda de medios didácticos visuales, etc.
- Aplicación del Programa Modular
- Uso del Marco Conceptual y de la Guía del Formador
- Ejercicios estructurados de aprendizaje
- Energizantes (vitalizadores)
- Evaluaciones diarias, interdiarias
- Evaluación al final del Taller
- Informe, reporte de la actividad de Formación de Facilitadores



# Seguimiento – Nivel Facilitador

1. **Actividades mínimas para las actividades de seguimiento:**
  - ▣ **Mercadeo del Programa Modular**
  - ▣ **Identificación de las necesidades y una adecuada selección de los participantes**
  - ▣ **Diseño de los programas de capacitación**
  - ▣ **Capacitación, formación continua, reforzamiento**
  - ▣ **Proveer servicios de seguimiento a través de la Red, el CIF – OIT, con el apoyo de las oficinas regionales y sub-regionales de la OIT**

## 2. **Certificación**

**Acreditación como facilitadores del Programa Modular a quienes implementan sus planes de acción (multiplicación) y brindan servicios a los grupos meta.**

**Propuesta:** Certificación por un período de 2 años, renovables, siempre y cuando apliquen el Programa Modular, adecuación, innovación.



# Nivel Facilitador — M&E

## **Reportar todas las actividades a la Red y el CIF-OIT (Equipo coordinador)**

- **Mínimo sobre el 70% de las actividades realizadas fehacientemente comprobadas**
- **Que estas actividades hayan recibido seguimiento y monitoreo**
- **La ejecución de las actividades, permite acceder a futuros seminarios de formación, reforzamiento, actualización.**

**Fichas de reporte y seguimiento en validación que se alcanzarán a través de la Red**

Lima, 13 de Febrero de 2009

# **GRACIAS**

**Éxitos en vuestra labor en sus comunidades y países**